

Guatemala, 31 de Agosto de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades **CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2018**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número **1877-2018**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número **495-2018**, para el cobro de mis honorarios, en tal sentido presento la factura Serie B, número **000011**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1) Asesorar en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- 2) Asesorar en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales relacionadas con la Dirección General y la Recreación;
- 3) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de Proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas;
- 4) Asesorar en la elaboración de los Dictámenes Jurídicos que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- 5) Con el debido nombramiento de la autoridad responsable apersonarse y dar seguimiento a procesos judiciales y administrativos de la dirección General del Deporte y la Recreación;
- 6) Otras actividades afines y relacionadas con los servicios que presta.

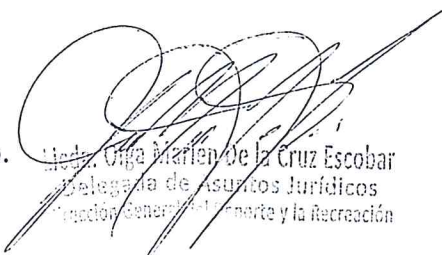
RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) En el transcurso del mes de agosto del presente año, a través de la asesoría respectiva, se logró dar respuesta a diferentes requerimientos en las distintas unidades del Vice Ministerio del Deporte y la Recreación;
- 2) Se brindó la asesoría a la Administración de los cuatro Centros Deportivos y Recreativo, en los planes de Contingencia y readecuación del personal 031 Vigilantes debido a la finalización del servicio con la empresa VIP Security el 31 de julio;
- 3) Se asesoró de forma presencial en gestionar con las diferentes comisarías de P.N.C. la presencia de elementos en los cuatro centros por no contar con agentes de seguridad privada.
- 4) Se dio la asesoría y el apoyo al Campo Deportivo Roosevelt en los eventos de relevancia con las supervisiones y modificaciones específicas (dispositivos tácticos) de los puestos de los Vigilantes, principalmente en actividades como la Feria del Empleo, Congreso Deportivo, actividades escolares con numerosos grupos de menores de edad, para asegurar que dichos eventos se realizaran con la adecuada seguridad.
- 5) Se asesoró y apoyo a los Centros Deportivos Erick Barrondo y Campo de Marte en los eventos de relevancia con las supervisiones y modificaciones específicas (dispositivos tácticos) de los puestos de los Vigilantes para asegurar acciones ilícitas;
- 6) Se asesoró a los Centros Deportivos en el monitoreo y supervisión diaria (desde la apertura hasta el cierre de cada centro deportivo incluyendo visitas aleatorias los siete días de la semana, principalmente en el feriado (fiestas agostinas).



Lic. Jairo Leonel Ramirez Gómez
ABOGADO Y NOTARIO

Vo. Bo.



Lidia Olga Marien De la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Ministerio General del Deporte y la Recreación